



ZARZĄDZENIE Nr 15/2013
Rektora Akademii Morskiej w Szczecinie
z dnia 20.05.2013 r.

w sprawie: **wprowadzenia „Regulaminu przyznawania stypendium doktoranckiego i zwiększenia stypendium doktoranckiego w Akademii Morskiej w Szczecinie”.**

Na podstawie art. 66 ust. 2, art. 200 i 200a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r., poz. 572, z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się „Regulamin przyznawania stypendium doktoranckiego i zwiększenia stypendium doktoranckiego w Akademii Morskiej w Szczecinie”, zwany dalej „Regulaminem”, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

1. W roku akademickim 2012/2013 wnioski o stypendium doktoranckie i zwiększenie stypendium doktoranckiego składa się w terminie 5 dni od wejścia w życie niniejszego zarządzenia.
2. Wypłata stypendium doktoranckiego jest uruchamiana pod warunkiem ujęcia w planie finansowym wydziału środków na ten cel, natomiast wypłata zwiększenia stypendium doktoranckiego jest uruchamiana pod warunkiem przyznania Uczelni dotacji na ten cel z budżetu państwa.

§ 3.

Nadzór i kontrolę nad realizacją niniejszego zarządzenia powierzam prorektorowi właściwemu ds. nauczania.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie od roku akademickiego 2012/2013.

REKTOR

prof. dr hab. inż. kpt. ż.w. Stanisław Gucma

REGULAMIN

przyznawania stypendium doktoranckiego i zwiększenia stypendium doktoranckiego w Akademii Morskiej w Szczecinie

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1.

Podstawa prawna

„Regulamin przyznawania stypendium doktoranckiego i zwiększenia stypendium doktoranckiego w Akademii Morskiej w Szczecinie” opracowano na podstawie ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. z 2012 r., poz. 572, z późn. zm.), zwanej dalej ustawą, oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa wyższego z dnia 5 października 2011 r. w sprawie studiów doktoranckich oraz stypendiów doktoranckich (Dz.U. Nr 225, poz.1351).

§ 2.

Definicje

Użyte w niniejszym Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) Regulamin – Regulamin przyznawania stypendium doktoranckiego i zwiększenia stypendium doktoranckiego w Akademii Morskiej w Szczecinie,
- 2) stypendium doktoranckie – stypendium doktoranckie, o którym mowa w art. 200 ustawy,
- 3) zwiększenie stypendium doktoranckiego – zwiększenie stypendium doktoranckiego, o którym mowa w art. 200a ustawy, z dotacji projakościowej, o której mowa w art. 94b ust. 1 pkt 5 ustawy,
- 4) stypendium – stypendium doktoranckie i zwiększenie stypendium doktoranckiego.

Rozdział 2. Stypendium doktoranckie i zwiększenie stypendium doktoranckiego

§ 3.

Prawo do stypendium doktoranckiego

1. Stypendium doktoranckie może otrzymywać uczestnik stacjonarnych studiów doktoranckich.
2. Stypendium doktoranckie może być przyznane doktorantowi, który terminowo realizuje program studiów doktoranckich oraz wykazuje się zaangażowaniem w:
 - 1) prowadzeniu zajęć dydaktycznych w ramach praktyk zawodowych albo
 - 2) realizacji badań naukowych prowadzonych przez jednostkę organizacyjną Uczelni.

3. Stypendium doktoranckie na pierwszym roku studiów doktoranckich może być przyznane doktorantowi, który osiągnął bardzo dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym.
4. Stypendium doktoranckie na drugim roku i kolejnych latach studiów doktoranckich może być przyznane doktorantowi, który w roku akademickim poprzedzającym złożenie wniosku o przyznanie stypendium doktoranckiego:
 - 1) uzyskał bardzo dobre albo dobre wyniki z egzaminów objętych programem studiów doktoranckich;
 - 2) wykazał się postępami w pracy naukowej i w przygotowywaniu rozprawy doktorskiej.
5. Stypendium doktoranckie jest przyznawane niezależnie od otrzymywanych przez doktoranta:
 - 1) świadczeń ze środków funduszu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, o których mowa w art. 199 ust. 1 pkt 1-4 ustawy;
 - 2) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia, o którym mowa w art. 199 ust. 1 pkt 5 ustawy;
 - 3) stypendiów doktorskich, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki.

§ 4.

Kryterium bardzo dobrych wyników w postępowaniu rekrutacyjnym

1. Kryterium wyników w postępowaniu rekrutacyjnym mierzy się liczbą punktów uzyskanych przez doktoranta w procesie rekrutacji.
2. Kryterium uzyskania bardzo dobrych wyników w postępowaniu rekrutacyjnym spełnia doktorant, który w procesie rekrutacji uzyskał co najmniej 75% maksymalnej liczby punktów, chyba że zasady rekrutacji ustala inną definicję bardzo dobrych wyników w postępowaniu rekrutacyjnym.

§ 5.

Kryterium bardzo dobrych albo dobrych wyników egzaminów objętych programem studiów doktoranckich

1. Kryterium wyników egzaminów mierzy się średnią ocen z egzaminów uzyskanych przez doktoranta w roku akademickim.
2. Kryterium bardzo dobrych wyników egzaminów spełnia doktorant, którego średnia arytmetyczna uzyskanych w roku akademickim ocen, o których mowa w ust. 1, wynosi co najmniej 4,50.
3. Kryterium dobrych wyników egzaminów spełnia doktorant, którego średnia arytmetyczna uzyskanych w roku akademickim ocen, o których mowa w ust. 1, wynosi co najmniej 4,00.

§ 6.

Kryterium postępów w pracy naukowej i przygotowywaniu rozprawy doktorskiej

1. Kryterium postępów w pracy naukowej i w przygotowywaniu rozprawy doktorskiej mierzy się średnią ocen przebiegu pracy naukowej doktoranta wystawionych przez opiekuna naukowego doktorantowi w roku akademickim.
2. Kryterium postępów w pracy naukowej i przygotowywaniu rozprawy doktorskiej spełnia doktorant, którego średnia arytmetyczna uzyskanych w roku akademickim ocen, o których mowa w ust. 1, wynosi co najmniej 4,00.

§ 7.

Kryterium zaangażowania w prowadzeniu zajęć dydaktycznych w ramach praktyk zawodowych

Kryterium zaangażowania w prowadzeniu zajęć dydaktycznych w ramach praktyk zawodowych spełnia doktorant, który w roku akademickim zaliczył praktyki zawodowe przewidziane programem studiów oraz ma osiągnięcia w pracy dydaktycznej (np. ocena wyróżniająca lub bardzo dobra z hospitacji zajęć, potwierdzona protokołem z hospitacji) lub wykazał się innym zaangażowaniem w prowadzeniu zajęć dydaktycznych (np. opieką nad studenckim kołem naukowym, wydaniem podręcznika lub skryptu itp.).

§ 8.

Wysokość stypendium doktoranckiego

1. Minimalne stypendium doktoranckie nie może być niższe niż 60 % minimalnego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
2. Kwota stypendium doktoranckiego wynosi 1500 zł.

§ 9.

Prawo do zwiększenia stypendium doktoranckiego

1. Zwiększenie stypendium przysługuje uczestnikom stacjonarnych studiów doktoranckich wyróżniającym się w pracy naukowej i dydaktycznej.
2. Uprawnienie do otrzymywania zwiększenia stypendium, o którym mowa w ust. 1, przysługuje nie więcej niż 30% najlepszych doktorantów na poszczególnych studiach doktoranckich (dyscyplinach naukowych) i latach studiów.
3. Doktorantowi znajdującemu się w grupie 30% najlepszych doktorantów, któremu nie przyznano stypendium doktoranckiego, o którym mowa w § 3-8, przyznaje się środki finansowe w wysokości kwoty zwiększenia stypendium. Zwiększenie to staje się stypendium doktoranckim.
4. Zwiększenie stypendium może być przyznane doktorantowi na pierwszym roku studiów doktoranckich, który osiągnął bardzo dobre wyniki w nauce w trakcie studiów drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich lub w postępowaniu rekrutacyjnym.
5. Zwiększenie stypendium może być przyznane doktorantowi na drugim roku i kolejnych latach studiów doktoranckich, który wyróżniał się osiągnięciami w pracy badawczej w poprzednim roku studiów.

§ 10.

Ustalenie 30% najlepszych doktorantów

1. Dla potrzeb wyłonienia grupy 30% najlepszych doktorantów, o której mowa w § 9 ust. 2 i 3, sporządza się listę rankingową doktorantów dla każdego roku i każdego stacjonarnych studiów doktoranckich osobno (dyscypliny naukowej).
2. Listę rankingową tworzy się z uwzględnieniem wszystkich doktorantów studiów stacjonarnych.
3. W celu ustalenia listy rankingowej doktorantom przyznawane są punkty procentowe wg wzorów:
 - 1) na pierwszym roku studiów doktoranckich:

$$P_p = \left(\frac{P_r}{P_{rmax}} * 0,5 + \frac{\dot{S}_o}{5} * 0,5 \right) * 100\% = \text{---}\%$$

gdzie:

P_p – rankingowe punkty procentowe

P_r – punkty z rekrutacji na studia osiągnięte przez doktoranta

P_{rmax} – maksymalna liczba punktów możliwych do osiągnięcia w ramach rekrutacji na studia

\dot{S}_o – średnia ocen ze studiów drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich, obliczona jako suma:

- a) 0,9 średniej arytmetycznej wszystkich ocen końcowych z egzaminów i zaliczeń uzyskanych w ciągu całego okresu tych studiów,
- b) 0,05 oceny za pracę dyplomową,
- c) 0,05 oceny z obrony pracy dyplomowej,

a jeżeli doktorant nie przedstawił średniej – do wzoru wpisuje się 0,

2) na kolejnych latach studiów doktoranckich:

$$P_p = \left(\frac{N}{5} * 0,5 + \frac{E}{5} * 0,3 + \frac{D}{6} * 0,2 \right) * 100\% = \text{---}\%$$

gdzie:

P_p – rankingowe punkty procentowe

N – ocena opiekuna naukowego przebiegu pracy naukowej doktoranta,

E – średnia ocen z egzaminów uzyskanych przez doktoranta,

D – suma punktów za zaangażowanie doktoranta w pracy dydaktycznej, wyliczona następująco:

- a) punkty za wyniki z hospitacji zajęć dydaktycznych:
 - wyróżniająca – 4 pkt.
 - bardzo dobra – 3 pkt.
 - dobra – 2 pkt.
 - zadowalająca – 1 pkt.
 - b) punkty za inne osiągnięcia dydaktyczne:
 - za każde osiągnięcie – po 1 pkt, max. 2 pkt.
4. Jeżeli po uwzględnieniu powyższych wzorów więcej niż jedna osoba uzyska tę samą pozycję rankingową, o pozycji na liście rankingowej w ramach 30 % najlepszych doktorantów decyduje komisja na podstawie całokształtu osiągnięć doktoranta.

§ 11.

Wysokość zwiększenia stypendium doktoranckiego

Wysokość kwoty zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych wynosi 800 zł.

§ 12.

Okres przyznawania i wypłacania stypendium

1. Stypendium jest przyznawane i wypłacane przez okres 12 miesięcy.
2. W przypadku przedłużenia okresu odbywania studiów doktoranckich Rektor może przyznać stypendium na ten okres.
3. W przypadku skreślenia doktoranta z listy uczestników studiów doktoranckich zaprzestaje się wypłaty stypendium z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym decyzja o skreśleniu stała się ostateczna.

4. Doktorantowi otrzymującemu stypendium, który ukończył studia w terminie krótszym niż określony w akcie o utworzeniu tych studiów oraz uzyskał wyróżniającą ocenę rozprawy doktorskiej, za okres pozostały do terminu ukończenia studiów doktoranckich wypłaca się środki finansowe w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty otrzymywanego miesięcznie stypendium oraz liczby miesięcy, o które został skrócony okres studiów doktoranckich, nie większej jednak niż sześć miesięcy.

Rozdział 3. Tryb przyznawania i wypłata stypendium. Wydziałowa Komisja Doktorancka

§ 13.

Tryb występowania o stypendium

1. Z wnioskiem o przyznanie stypendium występuje doktorant.
2. Wzór wniosku określony jest w załączniku do Regulaminu.
3. Wniosek składa się do kierownika studiów doktoranckich w terminie 30 dni od rozpoczęcia planowanych zajęć danego roku akademickiego.
4. Wydziałowa Komisja Doktorancka, po zaopiniowaniu wniosków, przekazuje Rektorowi listę doktorantów, których rekomenduje do przyznania stypendium.

§ 14.

Wydziałowa Komisja Doktorancka

1. Wydziałową Komisję Doktorancką powołuje Rektor.
2. W skład Wydziałowej Komisji Doktoranckiej wchodzi co najmniej trzech członków powoływanych spośród nauczycieli akademickich zatrudnionych na wydziale, posiadających co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego, albo osoba, która nabyła uprawnienie równoważne z uprawnieniami doktora habilitowanego na podstawie art. 21a ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki, w tym kierownik studiów doktoranckich, który pełni funkcję przewodniczącego komisji, oraz przedstawiciel doktorantów.
3. Do obowiązków przewodniczącego Wydziałowej Komisji Doktoranckiej należy:
 - 1) przydzielenie poszczególnym członkom komisji zadań i odpowiedzialności,
 - 2) zwoływanie posiedzeń komisji,
 - 3) prowadzenie posiedzeń komisji,
 - 4) podpisywanie i przekazanie Rektorowi list, o których mowa w ust. 5 pkt 4-5.
4. W posiedzeniach Wydziałowej Komisji Doktoranckiej mogą brać udział z głosem doradczym osoby zaproszone na wniosek komisji wyrażony większością głosów.
5. Do obowiązków Wydziałowej Komisji Doktoranckiej należy:
 - 1) terminowe rozpatrzenie wniosków,
 - 2) sporządzenie listy rankingowej, jeżeli zaistniała potrzeba,
 - 3) przed zamknięciem list, o których mowa w pkt. 4 i 5, uzyskanie pisemnego potwierdzenia od dysponenta środków lub upoważnionej przez niego osoby o możliwości sfinansowania stypendiów doktoranckich i zwiększenia stypendiów doktoranckich dla doktorantów wydziału w ramach kwot ujętych w planach odpowiednich funduszy,
 - 4) sporządzenie listy doktorantów, których rekomenduje do przyznania stypendium doktoranckiego,
 - 5) sporządzenie listy doktorantów, których rekomenduje do przyznania zwiększenia stypendium doktoranckiego,

- 6) każdorazowo tworzenie protokołu z posiedzenia.
6. Decyzje Wydziałowej Komisji Doktoranckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania. Przy równej liczbie głosów „za” i „przeciw” głos przewodniczącego jest decydujący.
7. Nadzór nad działalnością Wydziałowej Komisji Doktoranckiej sprawuje Rektor.
8. Dziekanat zapewnia obsługę administracyjną Wydziałowej Komisji Doktoranckiej.

§ 15.

Prace i dokumentacja Wydziałowej Komisji Doktoranckiej

1. Wydziałowa Komisja Doktorancka po dokonaniu analizy złożonych wniosków o stypendia sporządza protokół z posiedzenia, który zawiera co najmniej:
 - 1) datę posiedzenia i skład komisji na posiedzeniu,
 - 2) wykaz wniosków, które wpłynęły,
 - 3) listę rankingową, jeżeli była sporządzona (załącznik do protokołu),
 - 4) wykaz wniosków odrzuconych z powodów formalnych (braki we wniosku lub braki załączników itp.) i dalej nierozpatrywanych z podaniem uzasadnienia (przyczyny odrzucenia),
 - 5) wykaz doktorantów, których Wydziałowa Komisja Doktorancka nie rekomenduje do przyznania stypendium wraz z uzasadnieniem,
 - 6) listę doktorantów, których Wydziałowa Komisja Doktorancka rekomenduje do przyznania stypendium doktoranckiego (załącznik do protokołu),
 - 7) listę doktorantów, których Wydziałowa Komisja Doktorancka rekomenduje do przyznania zwiększenia stypendium doktoranckiego (załącznik do protokołu),
 - 8) ew. zdanie odrębne lub inne uwagi lub informacje,
 - 9) podpisy obecnych członków komisji.
2. Pełna dokumentacja prac Wydziałowej Komisji Doktoranckiej podlega archiwizacji w dziekanacie.

§ 16.

Decyzja o przyznaniu stypendium

1. Decyzję o przyznaniu stypendium, okresie jego pobierania oraz wysokości podejmuje Rektor na podstawie protokołu Wydziałowej Komisji Doktoranckiej, o którym mowa w § 15.
2. Zatwierdzone przez Rektora listy przyznanych świadczeń przekazuje się do Kwestury w celu dokonania wypłat.
3. Informacja o przyznanych świadczeniach powinna być podana doktorantom poprzez wywieszenie listy z numerem albumu doktoranta na tablicy ogłoszeń wydziału.
4. Doktorantom doręcza się indywidualne decyzje administracyjne, spełniające wymogi formalne Kodeksu postępowania administracyjnego.

§ 17.

Odwołania od decyzji

1. Od decyzji Rektora, o której mowa w § 16 przysługuje do niego wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie czternastu dni od dnia doręczenia decyzji doktorantowi.
2. Wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy złożony przez doktoranta powinien być rozpatrzony przez Rektora w ciągu miesiąca od daty złożenia wniosku.
3. Jeżeli Rektor uzna, że wniosek doktoranta zasługuje w całości na uwzględnienie, to może wydać nową decyzję, w której zmieni lub uchyli zaskarżoną decyzję.

4. Przy ponownym rozpatrywaniu sprawy osoba, która brała udział w wydaniu zaskarżonej decyzji podlega wyłączeniu od udziału w postępowaniu w sprawie.

§ 18.

Postępowanie administracyjne

Do postępowania w sprawie przyznania stypendium stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2013 r. poz. 267) oraz przepisy o zaskarżaniu decyzji do sądu administracyjnego.

§ 19.

Wypłata stypendiów

1. Stypendia są wypłacane co miesiąc, od października do lutego włącznie w semestrze zimowym i od marca do września włącznie w semestrze letnim, przy czym pierwsza wypłata w semestrze zimowym może mieć miejsce w drugim jego miesiącu.
2. Stypendia są wypłacane w terminie do ostatniego dnia miesiąca, przy czym listy wypłat muszą wpłynąć do Kwestury do 20-go dnia miesiąca, w którym ma nastąpić wypłata. Jeżeli decyzja o wypłacie zostanie podjęta i przekazana do Kwestury po tej dacie wypłata stypendium następuje w terminie do ostatniego dnia następnego miesiąca.
3. Wypłata stypendiów następuje przelewem na indywidualne konto bankowe doktoranta.

Szczecin,

.....
imię i nazwisko

Uczestnik roku stacjonarnych studiów doktoranckich

Nr albumu doktoranta

Adres

tel., mail

nr rachunku bankowego, na które należy przelać przyznane stypendium:

.....

WNIOSEK

O

☐ STYPENDIUM DOKTORANCKIE

☐ ZWIĘKSZENIE STYPENDIUM DOKTORANCKIEGO

.....
Data wpływu i podpis
kierownika studiów
doktoranckich

I. Osiągnięcia doktoranta:

Lp	Informacja do oceny spełnienia kryterium (wypełnia doktorant)	Weryfikacja spełnienia kryterium dla otrzymania stypendium doktoranckiego (wypełnia komisja)	Obliczenie ilości punktów procentowych na potrzeby listy rankingowej do wyłonienia 30% najlepszych doktorantów (wypełnia komisja)
A. Kryteria na pierwszym roku studiów			
1.	P_r -	$\frac{P_r}{P_{rmax}} * 100\% =$ $= \frac{\boxed{}}{\boxed{}} * 100\% =$ $= \boxed{}\%$ <p>Spełnia (min 75%): TAK/NIE*</p>	
2.**	O_e - O_{pd} - O_{od} - (zaświadczenie w załączeniu)		$\hat{S}_o = 0.9 * O_e + 0.05 * O_{pd} + 0.05 * O_{od} =$ $= 0.9 * \boxed{} + 0.05 * \boxed{} + 0.05 * \boxed{} =$ $= \boxed{}$ $P_p = \left(\frac{P_r}{P_{rmax}} * 0.5 + \frac{\hat{S}_o}{5} * 0.5 \right) * 100\% =$ $= \left(\frac{\boxed{}}{\boxed{}} * 0.5 + \frac{\boxed{}}{5} * 0.5 \right) * 100\% =$ $= \boxed{}\%$ <p>Pozycja na liście rankingowej: $\boxed{}$</p>

Oznaczenia:

P_r – liczba punktów uzyskanych przy rekrutacji
 P_{rmax} – maksymalna liczba punktów możliwych do osiągnięcia w ramach rekrutacji
 O_e – średnia ocen z egzaminów i zaliczeń ze studiów drugiego stopnia/jednolitych studiów magisterskich
 O_{pd} – ocena za pracę dyplomową
 O_{od} – ocena z obrony pracy dyplomowej
 \hat{S}_o – średnia ocen za studia
 P_p – rankingowe punkty procentowe

B. Kryteria na drugim i następnych latach studiów (osiągnięcia w poprzednim roku akademickim)			
3.	Średnia ocen z egzaminów: E = _____	Wyniki z egzaminów bardzo dobre (min 4.5) lub dobre (min 4.0): TAK / NIE*	$D = W_h + P_o = \square + \square = \square$
4.	Oceny z przebiegu pracy naukowej wystawione przez opiekuna naukowego: Sem. zimowy Sem. letni Średnia N = _____	Postęp w pracy doktoranckiej (średnia N minimum 4.0): TAK / NIE*	$P_p = \left(\frac{N}{5} * 0.5 + \frac{E}{5} * 0.3 + \frac{D}{6} * 0.2 \right) * 100\% =$ $= \left(\frac{\square}{5} * 0.5 + \frac{\square}{5} * 0.3 + \frac{\square}{6} * 0.2 \right) * 100\% =$ $= \square \%$ <p>Pozycja na liście rankingowej: <input type="text"/></p> <p>Oznaczenia: <i>D</i> – suma punktów za zaangażowanie doktoranta w pracy dydaktycznej <i>W_h</i> – wynik hospitacji przeliczony z oceny hospitalizacji (wyróżniająca = 4, bardzo dobra = 3, dobra = 2, zadowalająca = 1) <i>P_o</i> – ilość uwzględnionych osiągnięć (po 1 pkt. za 1 osiągnięcie, max 2 pkt.) <i>P_p</i> – rankingowe punkty procentowe <i>N</i> – ocena opiekuna naukowego przebiegu pracy naukowej doktoranta <i>E</i> – średnia ocen z egzaminów uzyskanych przez doktoranta </p>
5.	Zaliczone praktyki zawodowe TAK/NIE* Zaangażowanie w pracy dydaktycznej: Ocena z hospitacji _____ Inne osiągnięcia _____	Uwagi:	
6.	Poprzedni rok akademicki ukończyłem(am) w terminie: TAK/NIE*	Uwagi:	
C. Spełnienie wymagań do otrzymywania:		stypendium doktoranckiego: TAK / NIE*	zwiększenia stypendium doktoranckiego: TAK / NIE*
Podpis wnioskodawcy		Podpis członka WKD	

II. Opinia opiekuna naukowego/promotora*:

.....
data i podpis

III. Opinia Wydziałowej Komisji Doktoranckiej (WKD) w sprawie przyznania **stypendium doktoranckiego**:

Komisja rekomenduje/nie rekomenduje* wnioskodawcy do przyznania stypendium doktoranckiego.

Uzasadnienie:

.....
podpis przewodniczącego WKD

IV. Opinia Wydziałowej Komisji Doktoranckiej w sprawie przyznania **zwiększenia stypendium doktoranckiego**:

Wnioskodawca uzyskał pkt i znalazł się/nie znalazł się* w grupie 30% najlepszych doktorantów.

Komisja rekomenduje/nie rekomenduje* wnioskodawcy do przyznania zwiększenia stypendium doktoranckiego.

Uzasadnienie:

.....
podpis przewodniczącego WKD

* niepotrzebne skreślić

** dotyczy wniosku o przyznanie zwiększenia stypendium doktoranckiego