	<b>Centrum Badania Paliw, Cieczy Roboczych i Ochrony Środowiska</b> System Zarządzania PN-EN ISO/IEC 17025:2018-02 <b>Formularz nr 16 A</b>	
	<b>Program auditu wewnętrznego</b>	
	Wersja:	3.2
	Strona:	1/3
Data:	22.04.2024	

<b>Nazwa obszaru:</b>	
<b>Miejsce i data auditu wewnętrznego:</b>	
<b>Skład zespołu audytorskiego:</b>	

1. **Cel i zakres auditu:**


2. **Kryteria auditu:**

3. **Personel Laboratorium niezbędny do przeprowadzenia auditu wewnętrznego:**

4. **Program auditu:**

Do wiadomości:

1. Kierownik Laboratorium

	<b>Centrum Badania Paliw, Cieczy Roboczych i Ochrony Środowiska</b> System Zarządzania PN-EN ISO/IEC 17025:2018-02 <b>Formularz nr 16 A</b>	
	<b>Program auditu wewnętrznego</b>	
	Wersja:	3.2
	Strona:	2/3
Data:	22.04.2024	

Lp.	Szczegółowy zakres auditu	Auditor
<b>Planowanie rozpoczęcie auditu wewnętrznego</b>		
1	Spotkanie otwierające	
2	Zmiany w zakresie działalności Laboratorium (zmiany w dok nadrzędnych, zmiany w działalności itp.)	
3	Wyniki poprzednich auditów wewnętrznych i ocen PCA wraz z wdrożonymi działaniami	
4		
....		
....	Podsumowanie dnia pierwszego (o ile dotyczy)	
....		
....		
....	Spotkanie zamykające	


5. **Zasady przeprowadzania auditu wewnętrznego (metoda prowadzenia audytu):**

6. **Zasady dotyczące zachowania poufności:**

7. **Zasady przekazywania raportu.**

Do wiadomości:

1. Kierownik Laboratorium

	<b>Centrum Badania Paliw, Cieczy Roboczych i Ochrony Środowiska</b> System Zarządzania PN-EN ISO/IEC 17025:2018-02 <b>Formularz nr 16 A</b>	
	<b>Program auditu wewnętrznego</b>	
	Wersja:	3.2
	Strona:	3/3
Data:	22.04.2024	

**8. Dodatkowe informacje i wytyczne (o ile dotyczy):**

.....  
 Data i podpis  
 Dyrektor Działu Kontroli  
 Wewnętrznej i Certyfikacji

.....  
 Data i podpis  
 Osoby sporządzającej

Do wiadomości:  
 1. Kierownik Laboratorium