



|   |  |  |
|---|--|--|
|  | System Zarządzania Jakością ISO<br>9001:2015 |  |
|   | <b>KSIĘGA JAKOŚCI</b>                        |  |
| <b>Terminy i definicje</b>  |  |  |
| Wersja:   | 5.3  |  |
| Strona:   | 1/3  |  |
| Data:   | 02.10.2023                                   |  |

### 3. TERMINY I DEFINICJE


|  |  |
|--|--|
| <b>Akademickie Centrum Szkoleniowe MUSTC</b> | Jednostka utworzona na podstawie art. 23 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2022 r. poz. 574, ze zm.) oraz § 86 i § 102 Statutu Politechniki Morskiej w Szczecinie. |
| <b>Audit</b>                                 | Usystematyzowany, niezależny i udokumentowany proces służący uzyskaniu obiektywnego dowodu oraz jego obiektywnej oceny, aby stwierdzić, do jakiego stopnia kryteria auditu są spełnione.                             |
| <b>Asesor</b>                                | Osoba, która jest doświadczonym instruktorem GWO lub zatwierdzonym przez GWO audytorem lub audytorem wewnętrznym, który pomyślnie ukończył szkolenie kwalifikacyjne dla audytorów GWO.                               |
| <b>Dokument</b>                              | Informacja i nośnik ją zawierający.  |
| <b>Dowód obiektywny</b>                      | Dane potwierdzające istnienie czegoś lub prawdę o czymś. Dowód obiektywny można uzyskać w wyniku obserwacji, pomiaru, badania lub za pomocą innych środków.  |
| <b>Efektywność</b>                           | Relacja między osiągniętymi wynikami, a wykorzystanymi zasobami.   |
| <b>Identyfikowalność</b>                     | Zdolność do prześledzenia historii, zastosowania lub lokalizacji obiektu.  |
| <b>Kontekst organizacji</b>                  | Kombinacja czynników wewnętrznych i zewnętrznych, które mogą wpływać na podejście organizacji do ustalania i osiągnięcia swoich celów.   |
| <b>Księga jakości</b>                        | Dokument opisujący system zarządzania jakością w MUSTC.  |
| <b>Misja</b>                                 | Cel istnienia organizacji wyrażony przez najwyższe kierownictwo.   |
| <b>Niezgodność</b>                           | Niespełnienie wymagań.   |
| <b>Nadzorowanie jakości</b>                  | Część systemu zarządzania jakością zorientowana na spełnienie wymagań jakościowych.  |
| <b>Osoba kompetentna</b>                     | Osoba posiadająca wiedzę, doświadczenie i umiejętności potwierdzone odpowiednimi udokumentowanymi informacjami, które PM uznaje jako odpowiednie do realizacji pewnych czynności realizowanych w ramach              |

|   |  |  |
|---|--|--|
|  | System Zarządzania Jakością ISO<br>9001:2015 |  |
|   | <b>KSIĘGA JAKOŚCI</b>                        |  |
| <b>Terminy i definicje</b>  |  |  |
| Wersja:   | 5.3  |  |
| Strona:   | 2/3  |  |
| Data:   | 02.10.2023                                   |  |

procesu realizacji szkolenia lub procesów wspomagających ten proces. Szczególne wymagania definiujące osobę kompetentną zawarte są w odpowiednich procedurach systemu.

|  |   |
|--|---|
| <b>Ośrodki szkoleniowe/ oddziały</b>         | Jednostki pozawydziałowe Politechniki Morskiej w Szczecinie, skupione w ramach MUSTC, które zgodnie z §102 Statutu Politechniki Morskiej w Szczecinie prowadzą działalność w zakresie wyodrębnionych zadań dydaktycznych, badawczych i usługowych związanych z działalnością Uczelni. Są to: Studium Doskonalenia Kadr Oficerskich, Ośrodek Szkoleniowy Ratownictwa Morskiego, Morski Ośrodek Szkoleniowy w Kołobrzegu. |
| <b>Podejście procesowe</b>                   | Konieczność zidentyfikowania różnych procesów w obrębie organizacji oraz powiązań między nimi.  |
| <b>Procedura</b>                             | Ustalony sposób przeprowadzenie działania lub procesu.  |
| <b>Proces</b>                                | Zestaw wzajemnie powiązanych lub współdziałających działań, które przekształcają dane wejściowe w wyjściowe.  |
| <b>Przegląd</b>                              | Działanie podejmowane w celu stwierdzenia przydatności, adekwatności i efektywności procesu szkolenia, w odniesieniu do ustalonych celów szkolenia.   |
| <b>Ryzyko</b>                                | Wpływ niepewności.  |
| <b>Skuteczność</b>                           | Stopień, w jakim planowane działania są zrealizowane i planowane wyniki osiągnięte.   |
| <b>Strategia</b>                             | Plan osiągnięcia długoterminowego lub ogólnego celu.  |
| <b>Strona zainteresowana (interesariusz)</b> | Osoba lub organizacja, która może mieć wpływ na decyzje lub działania, podlegać ich wpływom lub która uważa się za podlegającą wpływom decyzji lub działań.   |
| <b>System Zarządzania Jakością</b>           | Zbiór wzajemnie powiązanych lub wzajemnie oddziaływujących elementów organizacji do ustanowienia polityk i celów jakości oraz procesów do osiągnięcia tych celów.   |

---

|   |            |  |
|---|------------|--|
|  |            | System Zarządzania Jakością ISO<br>9001:2015 |
|   |            | <b>KSIĘGA JAKOŚCI</b>                        |
|   |            | <b>Terminy i definicje</b>                   |
| Wersja:   | 5.3        |  |
| Strona:   | 3/3        |  |
| Data:   | 02.10.2023 |  |

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| <b>Wymaganie</b>                 | Potrzeba lub oczekiwanie, które zostały ustalone, przyjęte zwyczajowo lub są obowiązkowe.  |
| <b>Udokumentowana informacja</b> | Informacja, która powinna być nadzorowana i utrzymywana przez organizację, oraz nośnik na jakim jest zawarta.  |
| <b>Walidacja</b>                 | Potwierdzenie, przez przedstawienie dowodu obiektywnego, że zostały spełnione wymagania dotyczące konkretnego, zamierzonego użycia lub zastosowania. |
| <b>Zapis</b>                     | Dokument podający osiągnięte wyniki lub dostarczający dowodu wykonania działań.  |
| <b>Zarządzanie jakością</b>      | Skoordynowane działania w celu kierowania i nadzorowania organizacją pod względem jakości.   |
| <b>Zapewnienie jakości</b>       | Część zarządzania jakością ukierunkowana na zapewnienie zaufania, że wymagania jakościowe zostaną spełnione.   |

---